



## **Contributie- en boetereglement OVC'85 (zoals vastgesteld op de ALV van 14 juni 2018)**

### **Inleiding**

Leden zijn volgens de statuten en het huishoudelijk reglement verplicht tot het betalen van contributie. Naast leden kent de vereniging ook donateurs. Deze groep heeft zich verplicht volgens de statuten en/of het huishoudelijk reglement, tot het voldoen van een jaarlijkse bijdrage. Leden die de contributie niet (tijdig) betalen, worden uitgesloten van deelname aan wedstrijden, trainingen en andere verenigingsactiviteiten tot het verschuldigde bedrag betaald is. Donateurs, die niet op tijd hun jaarlijkse bijdrage voldoen, worden niet in het bezit gesteld van de lidmaatschapskaart. Het incasseren van de contributie, en de jaarlijkse bijdrage, gebeurt onder verantwoordelijkheid van de penningmeester van het bestuur.

### **Artikel 1. Het verenigingsjaar**

Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni. Als het lidmaatschap is ingegaan op of na 1 januari is de contributie voor de helft verschuldigd.

### **Artikel 2. Hoogte contributie**

De contributiebedragen en de jaarlijkse bijdrage, dienen ieder jaar te worden goedgekeurd op de Algemene ledenvergadering. Daarnaast kan de Algemene ledenvergadering op advies van het bestuur jaarlijks besluiten om de contributiebedragen en de jaarlijkse bijdrage, aan te passen als de situatie daar om vraagt.

### **Artikel 3. Vrijstelling**

Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie. Bestuursleden en kader (leiders/trainers/scheidsrechters) voor zover niet zelf spelend, zijn ook vrijgesteld van het betalen van contributie.

### **Artikel 4. Automatische incasso**

Leden en donateurs geven bij aanmelding toestemming voor het automatisch incasseren van de contributie en/of de jaarlijkse bijdrage. Hiervoor geeft het lid of donateur een bankrekeningnummer op. Wordt geen machtiging afgegeven, dan is men verplicht de contributie voor een geheel jaar vooruit te betalen. De contributie wordt onder vermelding van de gegevens van het lid overgemaakt op bankrekeningnummer IBAN NL87 RABO 0385 0202 01 t.n.v. OVC'85 te Oosterbeek.

### **Artikel 5. Termijnen voor incasso**

De contributie wordt per kwartaal (september, november, januari, april), halfjaar (september en januari) of jaar (september) geïncasseerd.

### **Artikel 6. Incassoprocedure**

De contributie wordt naar evenredigheid vooraf per kwartaal automatisch geïncasseerd van het bij aanmelding opgegeven bankrekeningnummer. Bij een mislukte incasso wordt 14 dagen later opnieuw geprobeerd de contributie automatisch te incasseren. Mocht het niet mogelijk zijn voor het lid om een machtiging tot automatische incasso af te geven (er wordt door de bank geen toestemming verleend) dan is het lid verplicht de contributie vooraf te betalen. De betalingstermijn bedraagt vier weken.

### **Artikel 7. Wanbetaling**

Als ook de tweede automatische incasso niet slaagt en/of de betaling van de contributie wordt niet ontvangen, dan wordt door de penningmeester contact opgenomen met de betreffende persoon en/of begeleidende kaderleden om te kijken of er speciale oorzaken of omstandigheden zijn. Denk aan een lidmaatschap dat tussentijds beëindigd is of een verkeerd doorgegeven bankrekeningnummer.

### **Artikel 8. Aanmaning**

Als er geen betaling (eigenhandig of per machtiging is ontvangen, dan wordt het betreffende lid door de penningmeester schriftelijk gesommeerd om binnen veertien dagen de contributie alsnog te voldoen op straffe van een schorsing. De penningmeester geeft dit ook door aan betrokken commissies, coördinatoren en kaderleden. De extra administratiekosten van € 3,50 komen bij het openstaande bedrag en zal eveneens door het lid voldaan moeten worden.

### **Artikel 9. Incassobureau**

Voldoet een lid ook na aanmaning niet aan zijn verplichtingen dan zal de vordering bij een incassobureau worden aangeboden. De hierbij komende kosten bedragen 15% van de hoofdsom met een minimum van € 40,00 en zullen eveneens voor rekening van het lid komen.

### **Artikel 10. Schorsing, royement en beroep**

Betaalt het lid de contributie niet binnen de aangegeven veertien dagen na aanmaning, dan volgt er automatisch een volledige schorsing. Dit betekent dat het lid per direct uitgesloten is van deelname aan wedstrijden, trainingen en andere verenigingsactiviteiten tot het verschuldigde bedrag betaald is. De penningmeester geeft dit door aan betrokken commissies, coördinatoren en kaderleden. Pas nadat het lid de achterstallige contributie en extra kosten volledig betaald heeft, wordt de schorsing opgeheven. Duurt de schorsing langer dan één jaar, dan zal het bestuur het lid voor royement voordragen bij de Algemene ledenvergadering. Het lid heeft het recht om in beroep te gaan tegen de schorsing. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid voorlopig geschorst.

**Artikel 11. Beëindiging lidmaatschap en contributiebetaling**

Opzegging dient conform artikel 10 van de statuten plaats te vinden voor 1 juni en dient schriftelijk te gebeuren d.m.v. hetzij het sturen van een e-mail of brief aan de ledenadministratie ([ledenadministratie@ovc85.nl](mailto:ledenadministratie@ovc85.nl)) of postbus 76,6860 AB Oosterbeek.

Beëindigingen dienen vóór 1 juni van elk jaar in het bezit te zijn van de ledenadministratie. Indien een opzegging geschiedt na 1 juni dan is het opzeggende lid minimaal de helft van de contributie voor het nieuwe seizoen verschuldigd. Geschiedt de opzegging na 1 augustus dan is het opzeggende lid de volledige contributie over het lopende seizoen verschuldigd.

Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar beëindigd wordt, blijft de contributie voor het gehele jaar verschuldigd! De belangrijkste reden daarvoor is dat OVC'85 in veel gevallen al voor een heel seizoen kosten heeft gemaakt en zij mag rekenen op de inkomsten van contributie. Denk aan het verplichte lidmaatschap van de KNVB, het huren van velden of aangaan van kaderverplichtingen. Alleen in bijzondere situaties kan, na overleg met de penningmeester, door het bestuur besloten worden om van deze regeling af te wijken

**Artikel 12. Informatieverstrekking**

De penningmeester informeert bij wanbetaling en opgelegde schorsing tijdig alle belanghebbenden zoals daar zijn: - Betrokken lid en wettelijk vertegenwoordigers (ouders/verzorgers) bij een jeugdlid, begeleiders, bestuur en betrokken commissies. dit ter beoordeling van de penningmeester.

**Artikel 13. Inning boete met machtiging**

Leden die aan de vereniging een machtiging voor het innen van de contributie hebben afgegeven, machtigen de vereniging daarbij eveneens voor het innen van iedere boete die door de KNVB is opgelegd.

**Artikel 14. Inning boete zonder machtiging**

Leden die aan de vereniging geen machtiging hebben afgegeven ontvangen voor iedere boete die door de KNVB is opgelegd een factuur met een toeslag van € 5,00. Indien de boete binnen 2 weken niet is voldaan wordt het spelend lidmaatschap stopgezet en wordt er een herinnering gestuurd. Bij het sturen van een herinnering wordt een extra toeslag van € 10,00 in rekening gebracht.

**Artikel 15. Hardheidsclausule**

Het Bestuur heeft altijd de bevoegdheid van bovenstaande af te wijken, dit naar aanleiding van de specifieke omstandigheden van het geval.