



## **Contributie- en boetereglement OVC'85 (zoals vastgesteld door bestuur januari 2024)**

### **Inleiding**

Leden zijn volgens de statuten en het huishoudelijk reglement verplicht tot het betalen van contributie. Naast leden kent de vereniging ook donateurs. Deze groep heeft zich verplicht volgens de statuten en/of het huishoudelijk reglement, tot het voldoen van een jaarlijkse bijdrage. Leden die de contributie niet (tijdig) betalen, worden uitgesloten van deelname aan wedstrijden, trainingen en andere verenigingsactiviteiten tot het verschuldigde bedrag betaald is. Donateurs, die niet op tijd hun jaarlijkse bijdrage voldoen, worden niet in het bezit gesteld van de lidmaatschapskaart. Het incasseren van de contributie, de eventuele jaarlijkse bijdrage voor het kledingfonds en de inning van boetes, gebeurt onder verantwoordelijkheid van de penningmeester van het bestuur.

### **Artikel 1. Het verenigingsjaar**

Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni. Als het lidmaatschap is ingegaan op of na 1 januari is de contributie voor de helft verschuldigd.

### **Artikel 2. Hoogte contributie**

De contributiebedragen en de jaarlijkse bijdrage voor het kledingfonds (spelende leden), dienen ieder jaar te worden goedgekeurd op de Algemene ledenvergadering. Daarnaast kan de Algemene ledenvergadering op advies van het bestuur besluiten om de contributiebedragen en de jaarlijkse bijdrage voor het kledingfonds aan te passen als de situatie daar om vraagt.

### **Artikel 3. Vrijstelling**

Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie. Bestuursleden en kader (leiders/trainers/scheidsrechters) voor zover niet zelf spelend, zijn ook vrijgesteld van het betalen van contributie.

### **Artikel 4. Samenwerking NIKKI**

Het bestuur heeft besloten om te professionaliseren en met de inning van de contributie en het kledingfonds een samenwerking aan te gaan met NIKKI. NIKKI helpt en ondersteunt onze vereniging bij het innen en verwerken van de inning. Betalingen kunnen worden gedaan via een IDEAL-betaallink welke u zult ontvangen via e-mail, sms of whatsapp. Concreet betekent de samenwerking met NIKKI dat zij uw contributie en bijdrage kledingfonds via het NIKKI-systeem verwerkt. Belangrijk om te weten is dat NIKKI geen vervanging is, maar een ondersteuning. Wij hebben met NIKKI afspraken gemaakt, met betrekking tot reglementen en werkwijzen welke wij als club hanteren. Ook is er voor het hele seizoen een tijdlijn uitgestippeld. Op deze manier kan NIKKI precies de regels

volgen en daadwerkelijk onze vereniging op maat ontzorgen. NIKKI is een verlengstuk van onze vrijwilliger en biedt daardoor zekerheid aan de vereniging.

U ontvangt in de eerste e-mail een IDEAL-betaallink om de contributie en bijdrage kledingfonds (alleen spelende leden) in één keer te voldoen. Tevens zit in deze eerste e-mail ook een IDEAL-betaallink voor de contributiebetaling/kledingfondsbijdrage van de eerste termijn, wanneer u liever in maandelijkse termijnen betaald.

*Wanneer u in het nieuwe seizoen geen bericht heeft ontvangen van NIKKI, verzoeken wij u een e-mail te sturen naar [contributie@nikki.nl](mailto:contributie@nikki.nl). Stuur in deze e-mail altijd uw juiste persoonsgegevens (naam lid, postadres, e-mailadres en telefoonnummer) mee en laat in uw e-mail altijd duidelijk weten van welke vereniging u lid bent, omdat NIKKI voor meerdere sportverenigingen de inning van contributiegelden verzorgt.*

#### **Artikel 5. Termijnbetalingen**

Het bestuur van de vereniging heeft een vast bedrag afgesproken m.b.t. de servicekosten in het geval van maandelijkse termijnbetalingen. Deze servicekosten bedragen 10% van uw contributie, met een maximum van € 19,- per lid, per seizoen. Deze servicekosten worden opgeteld bij de contributie en verdeeld over de maandelijkse termijnen wanneer u in termijnen betaalt.

#### **Artikel 6. Vergoeding via derden**

Wanneer het lid gebruik maakt van een (gemeentelijke) vergoeding om de contributie te voldoen, dan dient het lid deze zelf aan te vragen. Neem tijdig contact op met de mediator of desbetreffende persoon om dit in werking te stellen. Leden die in het bezit zijn van een Gelrepass kunnen het Gelrepassnummer doorgeven aan de ledenadministratie. De penningmeester incasseert de contributie en eventuele bijdrage aan het kledingfonds via de Gelrepassapplicatie. Mocht het tegoed van de Gelrepass onvoldoende zijn dan zal het te innen restant bedrag alsnog overgedragen worden aan NIKKI.

#### **Artikel 7. Incassobureau CollectMasters**

NIKKI heeft toestemming van de vereniging om bij uitblijven van betalingen een incassobureau in te schakelen, natuurlijk gaan wij en ook NIKKI ervan uit dat dit niet nodig zal zijn. Wanneer er een incassobureau ingeschakeld wordt zullen de Wettelijke Incasso Kosten op het lid worden verhaald.

#### **Artikel 8. Betaling boetes**

De KNVB brengt in een aantal gevallen kosten in rekening voor gele en rode kaarten. De KNVB brengt deze kosten in rekening bij de vereniging. De vereniging belast deze kosten door naar de ontvanger van de kaart. Spelers in de A-categorie krijgen voor gele en rode kaarten een boete. Spelers in de B-Categorie krijgen alleen een boete voor een rode kaart. Niet tijdig betalen van de boete zal (na een herinnering) leiden tot uitsluiting van het spelen van wedstrijden. Periodiek worden de boetes door de penningmeester geïnd. De ontvanger van de kaart ontvangt per mail hiervoor een factuur.

### **Artikel 9. Schorsing, royement en beroep**

Betaalt het lid de contributie niet binnen de aangeven veertien dagen na aanmaning, dan volgt er automatisch een volledige schorsing. Dit betekent dat het lid per direct uitgesloten is van deelname aan wedstrijden, trainingen en andere verenigingsactiviteiten tot het verschuldigde bedrag betaald is. De penningmeester geeft dit door aan betrokken commissies, coördinatoren en kaderleden. Pas nadat het lid de achterstallige contributie en extra kosten volledig betaald heeft, wordt de schorsing opgeheven. Duurt de schorsing langer dan één jaar, dan zal het bestuur het lid voor royement voordragen bij de Algemene ledenvergadering. Het lid heeft het recht om in beroep te gaan tegen de schorsing. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid voorlopig geschorst.

### **Artikel 10. Beëindiging lidmaatschap en contributiebetaling**

Opzegging dient conform artikel 10 van de statuten plaats te vinden voor 1 juni en dient schriftelijk te gebeuren d.m.v. hetzij het sturen van een e-mail of brief aan de ledenadministratie (ledenadministratie@ovc85.nl) of postbus 76,6860 AB Oosterbeek. Beëindigingen dienen vóór 1 juni van elk jaar in het bezit te zijn van de ledenadministratie. Indien een opzegging geschiedt tussen 1 juni en 1 september dan is het opzeggende lid minimaal de helft van de contributie voor het nieuwe seizoen verschuldigd. Geschiedt de opzegging na 1 september dan is het opzeggende lid de volledige contributie over het lopende seizoen verschuldigd. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar beëindigd wordt, blijft de contributie voor het gehele jaar verschuldigd! De belangrijkste reden daarvoor is dat OVC'85 in veel gevallen al voor een heel seizoen kosten heeft gemaakt en zij mag rekenen op de inkomsten van contributie. Denk aan het verplichte lidmaatschap van de KNVB, het huren van velden of aangaan van kaderverplichtingen. Alleen in bijzondere situaties kan, na overleg met de penningmeester, door het bestuur besloten worden om van deze regeling af te wijken

### **Artikel 11. Hardheidsclausule**

Het Bestuur heeft altijd de bevoegdheid van bovenstaande af te wijken, dit naar aanleiding van de specifieke omstandigheden van het geval.